**一、系统流程：**

1、系统调研：6月份先与迎新各相关部门进行多次系统需求调研。

2、系统开发：根据系统需求进行基本功能的开发

3、系统测试：针对已开发功能进行测试，并让各相关部门进行操作和意见反馈

4、系统调整：根据反馈意见进行系统优化

4、系统应用：导入录取名单进行最后应用调试

5、系统保障：从网上注册开始到现场报到结束，全程进行系统保障和系统持续优化

6、系统统计：从网上注册到新生报到结束后，持续进行数据监控、数据分析、数据统计、数据导出至教务系统、学工系统等。

**二、系统角色模块：**

1、招生办模块：导入、审核学生录取信息

2、教务处模块：审核学生转专业信息

3、学生处模块：审核学生个人信息、生源地贷款、绿色通道申请

4、财务处模块：审核学生缴费、退费等相关信息

5、辅导员模块：确认学生报到并安排宿舍

6、总务处模块：审核和发放学生生活用品状态

7、保卫处模块：审核申请保留入学资格学生的信息

8、新生APP模块：新生通过APP完成网上注册流程。

9、招生负责人APP模块：招生负责人通过APP完成对所在区域新生的注册统计、监控和调整所在区域新生注册流程

10、迎新监控模块：监控和调整新生注册流程，对全校新生进行大数据统计和分析。

**三、取得的效果：**

2018级新生从名单导入到最终入住的全部注册流程都在迎新系统里完成，基本涉及到了全校各个部门，在一定程度上了提高了迎新工作效率、减轻了迎新工作的负担，为学校的迎新工作提供了重要的支持。

更为重要的是在于从根本上实现“迎新无纸化”，基本实现了预先设想的数据采集、数据统一、数据共享、数据分析、数据监控等目标，同时也为学校“智慧校园”的下一步建设和应用奠定了基础和入口，今年学生的各类管理完全可以通过系统来逐步进行。同时教师人员也可以利用迎新工作时使用迎新系统的体验，以迎新系统为切入点，再将本部门工作逐步通过系统后台来完成，直至部门工作的最终信息化管理。

2018级新生共有42.44%的学生先完成网上注册，有13.42%的学生完成了网上缴费，

**四、不足与完善计划：**

由于迎新系统属于计划外的工作，6月份临时需要增加这一系统，因此研发计划未能完善规划，同时由于假期与一些部门人员担负着招生任务，与各部门人员的系统需求沟通也是较为不足，各部门对于各自部门需要实现的功能也未能说明得很清楚，属于开发、调试、研发、调整等同时进行的状态，同时由于银行转帐额度和支付方式方面的限制，因此整个迎新系统在界面、操作、细节、支付方面仍存在完善的地方。

目前我们已经针对界面设计和操作方式进行优化，对于细节方面也进行调整（如拟增加学生信息字段里的邮箱、QQ、微信、民族等），对于身份校验字母方面的优化，对于招生县市区域方面的调整，并联系了银行洽谈增加微信、支付宝网上交费的方案。